

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 28»
от 16.06 2017
протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 28»
от 26.06 2017 № 33

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. В состав педагогического совета Учреждения входят педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях (в т.ч. работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). На заседании педагогического совета могут присутствовать родители (законные представители) воспитанников по приглашению, а также представители Учредителя.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Действует до принятия нового.

2. Основные задачи педагогического совета.

2.1. Реализация государственной политики в области дошкольного образования.

2.2. Внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового научного опыта.

2.3. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

3. Компетенции педагогического совета.

Педагогический совет:

- 3.1. Разрабатывает и принимает образовательную программу и дополнительную общеразвивающую программу Учреждения, учебные планы Учреждения, а также локальные нормативные акты Учреждения
- 3.2. Утверждает программу развития, годовой план работы Учреждения.
- 3.3. Рассматривает вопросы проведения и отчет о самообследовании Учреждения.
- 3.4. Проводит анализ работы и реализацию образовательной программы Учреждения: качества образовательного процесса, совершенствования методической деятельности, организации коррекционной работы, психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.
- 3.5. Рассматривает вопросы организации обеспечения охраны здоровья воспитанников.
- 3.6. Рассматривает вопросы организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 3.7. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта.

4. Права педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет имеет право:
 - участвовать в управлении Учреждением
- 4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:
 - потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
 - при несогласии с решением педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления педагогического совета.

- 5.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 5.2. Председатель педагогического совета:
 - организует деятельность педагогического совета;
 - информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 20 дней до его проведения;
 - контролирует выполнение решений педагогического совета.
- 5.3. Заседание педагогического совета Учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава.
- 5.4. Решение педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третьих присутствующих. При равном количестве голосов решающим становится голос председателя педагогического совета Учреждения.
- 5.5. Педагогический совет Учреждения работает по плану, который составляет часть годового плана работы Учреждения.